

1 事業所名 病院1

- | | |
|---|---|
| II-1 廃棄物処理法について
知っていた | II-2 一般廃棄物の処理について
知っていた |
| II-3 処分方法
市の許可業者に収集・処分を委託している | II-4 1ヶ月のごみ処理費
10万円～50万円 |
| II-5 ごみの種類・量の把握
把握している | II-6 1ヶ月のごみの量
500kg～1トン未満 |
| II-7 主なごみの種類(□-つだけ)
従業員が出す弁当・飲料水などのプラスチックやびんの容器類 | |
| II-8 減量推進の取組
1 事業活動の見直し
実施済み | 2 マニュアルや分別表の作成
実施済み |
| 3 専門部署や管理者の設置
実施済み | |
| II-9 リサイクルのために分別してるもの
1 新聞、ダンボール
分別している
2 コピー用紙などのOA用紙
分別している
3 雑紙(菓子箱、食品外箱等)
分別している
4 機密文書
分別している
5 びん
分別していない | 6 飲料用空き缶
分別していない
7 ペットボトル
分別していない
8 生ごみ
分別していない
9 その他
記載なし |
| II-10 問題点
資源ごみを分別して保管するスペースがない | |
| II-11 情報収集について(複数回答)
市の広報誌(ごみの分け方・出し方ガイドブックなど)
インターネット
収集業者からの通知 | |
| II-12 資源ごみの収集事業者について
既に事業者に依頼している | II-13 生ごみのリサイクル事業者について
知っているが依頼していない |
| III-1 出雲市に望む施策(複数回答)
ごみ減量やリサイクルについてのマニュアルの作成、配布
ごみ減量やリサイクルについての講演会等の開催 | |
| III-2 最優先の再資源化(複数回答)
無回答 | |

その他意見

記載なし

2 事業所名 ホテル1

- | | |
|---|--|
| II-1 廃棄物処理法について
知っていた | II-2 一般廃棄物の処理について
知っていた |
| II-3 処分方法
市の許可業者に収集・処分を委託している | II-4 1ヶ月のごみ処理費
1万円～10万円 |
| II-5 ごみの種類・量の把握
把握している | II-6 1ヶ月のごみの量
1トン以上 |
| II-7 主なごみの種類(□-つだけ)
可燃・不燃 | |
| II-8 減量推進の取組
1 事業活動の見直し
取り組んでいない

3 専門部署や管理者の設置
取り組んでいない | 2 マニュアルや分別表の作成
実施済み |
| II-9 リサイクルのために分別してるもの
1 新聞、ダンボール
分別している
2 コピー用紙などのOA用紙
分別していない
3 雑紙(菓子箱、食品外箱等)
分別していない
4 機密文書
分別していない
5 びん
分別している | 6 飲料用空き缶
分別している
7 ペットボトル
分別していない
8 生ごみ
分別していない
9 その他
記載なし |
| II-10 問題点
手間がかかる | |
| II-11 情報収集について(複数回答)
収集業者からの通知 | |
| II-12 資源ごみの収集事業者について
知らない | II-13 生ごみのリサイクル事業者について
知らない |
| III-1 出雲市に望む施策(複数回答)
事業所で行うごみ減量やリサイクルの支援 | |
| III-2 最優先の再資源化(複数回答)
古紙(新聞、カタログやパンフ、ダンボールなど)の再資源化 | |

その他意見

記載なし

3 事業所名 飲食店1

- | | |
|---|---|
| II-1 廃棄物処理法について
知っていた | II-2 一般廃棄物の処理について
知っていた |
| II-3 処分方法
市の許可業者に収集・処分を委託している | II-4 1ヶ月のごみ処理費
無回答 |
| II-5 ごみの種類・量の把握
把握している | II-6 1ヶ月のごみの量
50kg～100kg未満 |
| II-7 主なごみの種類□-つだけ)
生ごみ(調理くずや食べ残しなど) | |
| II-8 減量推進の取組
1 事業活動の見直し
無回答

3 専門部署や管理者の設置
無回答 | 2 マニュアルや分別表の作成
無回答 |
| II-9 リサイクルのために分別してるもの
1 新聞、ダンボール
無回答
2 コピー用紙などのOA用紙
無回答
3 雑紙(菓子箱、食品外箱等)
無回答
4 機密文書
無回答
5 びん
無回答 | 6 飲料用空き缶
無回答
7 ペットボトル
無回答
8 生ごみ
無回答
9 その他
記載なし |
| II-10 問題点
本社などの指示により方針が決定されるため、単独で実施できない | |
| II-11 情報収集について(複数回答)
市の広報誌(ごみの分け方・出し方ガイドブックなど)
収集業者からの通知 | |
| II-12 資源ごみの収集事業者について
知らない | II-13 生ごみのリサイクル事業者について
知らない |
| III-1 出雲市に望む施策(複数回答)
事業所で行うごみ減量やリサイクルの支援
ごみ減量やリサイクルについてのアドバイザーの派遣 | |
| III-2 最優先の再資源化(複数回答)
古紙(新聞、カタログやパンフ、ダンボールなど)の再資源化
生ごみの肥料化 | |

その他意見

記載なし

4 事業所名 製造業1

- | | |
|---|---|
| II-1 廃棄物処理法について
知っていた | II-2 一般廃棄物の処理について
知っていた |
| II-3 処分方法
市の許可業者に収集・処分を委託している | II-4 1ヶ月のごみ処理費
1万円未満 |
| II-5 ごみの種類・量の把握
把握している | II-6 1ヶ月のごみの量
10kg未満 |
| II-7 主なごみの種類(□-つだけ)
製品の入っていたダンボールやビニール袋など | |
| II-8 減量推進の取組
1 事業活動の見直し
実施済み

3 専門部署や管理者の設置
実施済み | 2 マニュアルや分別表の作成
実施済み |
| II-9 リサイクルのために分別してるもの
1 新聞、ダンボール
分別している
2 コピー用紙などのOA用紙
分別している
3 雑紙(菓子箱、食品外箱等)
分別していない
4 機密文書
分別している
5 びん
分別している | 6 飲料用空き缶
分別している
7 ペットボトル
分別している
8 生ごみ
分別していない
9 その他
記載なし |
| II-10 問題点
手間がかかる | |
| II-11 情報収集について(複数回答)
収集業者からの通知 | |
| II-12 資源ごみの収集事業者について
既に事業者に依頼している | II-13 生ごみのリサイクル事業者について
知らない |
| III-1 出雲市に望む施策(複数回答)
事業所で行うごみ減量やリサイクルの支援 | |
| III-2 最優先の再資源化(複数回答)
剪定枝など木くずのリサイクル | |

その他意見

事業所よりは、すべて産廃処理しています。一般で処理出来る品目があれば教えて頂きたいです。

5 事業所名 旅館1

- | | |
|---|---|
| II-1 廃棄物処理法について
知っていた | II-2 一般廃棄物の処理について
知っているが、具体的内容まではわからない |
| II-3 処分方法
市の許可業者に収集・処分を委託している | II-4 1ヶ月のごみ処理費
無回答 |
| II-5 ごみの種類・量の把握
把握している | II-6 1ヶ月のごみの量
無回答 |
| II-7 主なごみの種類(□-つだけ)
生ごみ・OA用紙・雑紙・ダンボール・弁当ガラ・廃油・缶 | |
| II-8 減量推進の取組
1 事業活動の見直し
検討中 | 2 マニュアルや分別表の作成
実施済み |
| 3 専門部署や管理者の設置
検討中 | |
| II-9 リサイクルのために分別してるもの
1 新聞、ダンボール
分別している
2 コピー用紙などのOA用紙
無回答
3 雑紙(菓子箱、食品外箱等)
無回答
4 機密文書
無回答
5 びん
分別している | 6 飲料用空き缶
分別している
7 ペットボトル
分別している
8 生ごみ
無回答
9 その他
記載なし |
| II-10 問題点
無回答 | |
| II-11 情報収集について(複数回答)
市の広報誌(ごみの分け方・出し方ガイドブックなど)
インターネット | |
| II-12 資源ごみの収集事業者について
知らない | II-13 生ごみのリサイクル事業者について
知らない |
| III-1 出雲市に望む施策(複数回答)
事業所で行うごみ減量やリサイクルの支援
ごみ減量やリサイクルについてのマニュアルの作成、配布
同業種、異業種間での情報交換会の開催
古紙回収などに取り組むためのオフィス町内会など連携組織の育成
他県のモデル都市との情報交換 | |
| III-2 最優先の再資源化(複数回答)
古紙(新聞、カタログやパンフ、ダンボールなど)の再資源化
有機化合物などの埋立ゴミの再資源化(環境汚染への配慮) | |

その他意見

記載なし

6 事業所名 建設業1

- | | |
|--|--|
| II-1 廃棄物処理法について
知っていた | II-2 一般廃棄物の処理について
知っていた |
| II-3 処分方法
市の収集に指定袋で出している | II-4 1ヶ月のごみ処理費
10万円～50万円 |
| II-5 ごみの種類・量の把握
把握している | II-6 1ヶ月のごみの量
10kg～50kg未満 |
| II-7 主なごみの種類□-つだけ)
カタログやパンフレット、新聞、雑誌などの紙類 | |
| II-8 減量推進の取組
1 事業活動の見直し
検討中 | 2 マニュアルや分別表の作成
取り組んでいない |
| 3 専門部署や管理者の設置
取り組んでいない | |
| II-9 リサイクルのために分別してるもの
1 新聞、ダンボール
分別している
2 コピー用紙などのOA用紙
分別している
3 雑紙(菓子箱、食品外箱等)
分別している
4 機密文書
分別している
5 びん
分別している | 6 飲料用空き缶
分別している
7 ペットボトル
分別している
8 生ごみ
分別している
9 その他
記載なし |
| II-10 問題点
手間がかかる | |
| II-11 情報収集について(複数回答)
市の広報誌(ごみの分け方・出し方ガイドブックなど)
商工会議所等各種団体の会報誌
新聞、情報誌等 | |
| II-12 資源ごみの収集事業者について
知っているが依頼していない | II-13 生ごみのリサイクル事業者について
知っているが依頼していない |
| III-1 出雲市に望む施策(複数回答)
ごみ減量やリサイクルについてのマニュアルの作成、配布 | |
| III-2 最優先の再資源化(複数回答)
古紙(新聞、カタログやパンフ、ダンボールなど)の再資源化 | |

その他意見

記載なし

7 事業所名 食品製造業1

- | | |
|---|---|
| II-1 廃棄物処理法について
知っていた | II-2 一般廃棄物の処理について
知っていた |
| II-3 処分方法
市の許可業者に収集・処分を委託している | II-4 1ヶ月のごみ処理費
1万円～10万円 |
| II-5 ごみの種類・量の把握
把握していない | II-6 1ヶ月のごみの量
無回答 |
| II-7 主なごみの種類□-つだけ)
製品の入っていたダンボールやビニール袋など | |
| II-8 減量推進の取組
1 事業活動の見直し
検討中 | 2 マニュアルや分別表の作成
検討中 |
| 3 専門部署や管理者の設置
取り組んでいない | |
| II-9 リサイクルのために分別してるもの
1 新聞、ダンボール
分別している
2 コピー用紙などのOA用紙
無回答
3 雑紙(菓子箱、食品外箱等)
分別している
4 機密文書
分別している
5 びん
分別している | 6 飲料用空き缶
分別している
7 ペットボトル
分別している
8 生ごみ
分別していない
9 その他
記載なし |
| II-10 問題点
費用がかかる | |
| II-11 情報収集について(複数回答)
収集業者からの通知 | |
| II-12 資源ごみの収集事業者について
知らない | II-13 生ごみのリサイクル事業者について
既に事業者に依頼している |
| III-1 出雲市に望む施策(複数回答)
事業所で行うごみ減量やリサイクルの支援 | |
| III-2 最優先の再資源化(複数回答)
古紙(新聞、カタログやパンフ、ダンボールなど)の再資源化
生ごみの肥料化 | |

その他意見

記載なし

8 事業所名 建設業2

- | | |
|--|--|
| II-1 廃棄物処理法について
知っていた | II-2 一般廃棄物の処理について
知っていた |
| II-3 処分方法
自ら市や民間の処分場に搬入している | II-4 1ヶ月のごみ処理費
1万円未満 |
| II-5 ごみの種類・量の把握
把握している | II-6 1ヶ月のごみの量
100kg～500kg未満 |
| II-7 主なごみの種類(一つだけ)
機密文書などの紙類 | |
| II-8 減量推進の取組
1 事業活動の見直し
実施済み

3 専門部署や管理者の設置
実施済み | 2 マニュアルや分別表の作成
実施済み |
| II-9 リサイクルのために分別してるもの
1 新聞、ダンボール
分別している
2 コピー用紙などのOA用紙
分別している
3 雑紙(菓子箱、食品外箱等)
分別している
4 機密文書
分別している
5 びん
分別している | 6 飲料用空き缶
分別している
7 ペットボトル
分別している
8 生ごみ
分別している
9 その他
記載なし |
| II-10 問題点
費用がかかる | |
| II-11 情報収集について(複数回答)
市の広報誌(ごみの分け方・出し方ガイドブックなど)
収集業者からの通知 | |
| II-12 資源ごみの収集事業者について
既に事業者に依頼している | II-13 生ごみのリサイクル事業者について
知っているが依頼していない |
| III-1 出雲市に望む施策(複数回答)
事業所で行うごみ減量やリサイクルの支援 | |
| III-2 最優先の再資源化(複数回答)
古紙(新聞、カタログやパンフ、ダンボールなど)の再資源化
生ごみの肥料化
剪定枝など木くずのリサイクル | |

その他意見

記載なし

9 事業所名 ホテル2

- | | |
|---|---|
| II-1 廃棄物処理法について
知っていた | II-2 一般廃棄物の処理について
知っていた |
| II-3 処分方法
市の許可業者に収集・処分を委託している | II-4 1ヶ月のごみ処理費
1万円～10万円 |
| II-5 ごみの種類・量の把握
把握していない | II-6 1ヶ月のごみの量
無回答 |
| II-7 主なごみの種類(□-つだけ)
生ごみ(調理くずや食べ残しなど) | |
| II-8 減量推進の取組
1 事業活動の見直し
取り組んでいない

3 専門部署や管理者の設置
検討中 | 2 マニュアルや分別表の作成
検討中 |
| II-9 リサイクルのために分別してるもの
1 新聞、ダンボール
分別している
2 コピー用紙などのOA用紙
分別していない
3 雑紙(菓子箱、食品外箱等)
分別している
4 機密文書
分別している
5 びん
分別している | 6 飲料用空き缶
分別している
7 ペットボトル
分別している
8 生ごみ
無回答
9 その他
記載なし |
| II-10 問題点
手間がかかる | |
| II-11 情報収集について(複数回答)
市の広報誌(ごみの分け方・出し方ガイドブックなど) | |
| II-12 資源ごみの収集事業者について
知っているが依頼していない | II-13 生ごみのリサイクル事業者について
知っているが依頼していない |
| III-1 出雲市に望む施策(複数回答)
事業所で行うごみ減量やリサイクルの支援 | |
| III-2 最優先の再資源化(複数回答)
古紙(新聞、カタログやパンフ、ダンボールなど)の再資源化
生ごみの肥料化
廃油リサイクル | |

その他意見

記載なし

10 事業所名 スーパー1

- | | |
|--|---|
| II-1 廃棄物処理法について
知っていた | II-2 一般廃棄物の処理について
知っていた |
| II-3 処分方法
市の許可業者に収集・処分を委託している | II-4 1ヶ月のごみ処理費
50万円～100万円 |
| II-5 ごみの種類・量の把握
把握している | II-6 1ヶ月のごみの量
1トン以上 |
| II-7 主なごみの種類(一つだけ)
生ごみ(調理くずや食べ残しなど) | |
| II-8 減量推進の取組
1 事業活動の見直し
検討中

3 専門部署や管理者の設置
取り組んでいない | 2 マニュアルや分別表の作成
検討中 |
| II-9 リサイクルのために分別してるもの
1 新聞、ダンボール
分別している
2 コピー用紙などのOA用紙
分別していない
3 雑紙(菓子箱、食品外箱等)
分別していない
4 機密文書
分別している
5 びん
分別している | 6 飲料用空き缶
分別している
7 ペットボトル
分別している
8 生ごみ
分別していない
9 その他
記載なし |
| II-10 問題点
社員に減量・分別意識の徹底を図るのが難しい | |
| II-11 情報収集について(複数回答)
加盟団体の勉強会、情報交換等 | |
| II-12 資源ごみの収集事業者について
知っているが依頼していない | II-13 生ごみのリサイクル事業者について
既に事業者に依頼している |
| III-1 出雲市に望む施策(複数回答)
事業所で行うごみ減量やリサイクルの支援 | |
| III-2 最優先の再資源化(複数回答)
古紙(新聞、カタログやパンフ、ダンボールなど)の再資源化
生ごみの肥料化 | |

その他意見

記載なし

11 事業所名 ホテル3

- | | |
|--|--|
| II-1 廃棄物処理法について
知らなかった | II-2 一般廃棄物の処理について
知らなかった |
| II-3 処分方法
市の収集に指定袋で出している | II-4 1ヶ月のごみ処理費
1万円未満 |
| II-5 ごみの種類・量の把握
把握している | II-6 1ヶ月のごみの量
10kg～50kg未満 |
| II-7 主なごみの種類(□-つだけ)
コピー用紙などのOA用紙 | |
| II-8 減量推進の取組
1 事業活動の見直し
検討中

3 専門部署や管理者の設置
検討中 | 2 マニュアルや分別表の作成
検討中 |
| II-9 リサイクルのために分別してるもの
1 新聞、ダンボール
分別している
2 コピー用紙などのOA用紙
分別している
3 雑紙(菓子箱、食品外箱等)
分別している
4 機密文書
分別している
5 びん
分別している | 6 飲料用空き缶
分別している
7 ペットボトル
分別している
8 生ごみ
分別している
9 その他
記載なし |
| II-10 問題点
無回答 | |
| II-11 情報収集について(複数回答)
市の広報誌(ごみの分け方・出し方ガイドブックなど)
インターネット | |
| II-12 資源ごみの収集事業者について
既に事業者に依頼している | II-13 生ごみのリサイクル事業者について
知っているが依頼していない |
| III-1 出雲市に望む施策(複数回答)
事業所で行うごみ減量やリサイクルの支援 | |
| III-2 最優先の再資源化(複数回答)
古紙(新聞、カタログやパンフ、ダンボールなど)の再資源化 | |

その他意見

記載なし

12 事業所名 製造業2

- | | |
|--|--|
| II-1 廃棄物処理法について
知っていた | II-2 一般廃棄物の処理について
知っていた |
| II-3 処分方法
リサイクル再生業者に委託している | II-4 1ヶ月のごみ処理費
1万円～10万円 |
| II-5 ごみの種類・量の把握
把握している | II-6 1ヶ月のごみの量
10kg～50kg未満 |
| II-7 主なごみの種類(一つだけ)
無回答 | |
| II-8 減量推進の取組
1 事業活動の見直し
実施済み

3 専門部署や管理者の設置
実施済み | 2 マニュアルや分別表の作成
実施済み |
| II-9 リサイクルのために分別してるもの
1 新聞、ダンボール
分別している
2 コピー用紙などのOA用紙
分別している
3 雑紙(菓子箱、食品外箱等)
分別している
4 機密文書
分別している
5 びん
分別している | 6 飲料用空き缶
分別している
7 ペットボトル
分別している
8 生ごみ
分別している
9 その他
記載なし |
| II-10 問題点
手間がかかる | |
| II-11 情報収集について(複数回答)
市の広報誌(ごみの分け方・出し方ガイドブックなど) | |
| II-12 資源ごみの収集事業者について
既に事業者に依頼している | II-13 生ごみのリサイクル事業者について
既に事業者に依頼している |
| III-1 出雲市に望む施策(複数回答)
事業所で行うごみ減量やリサイクルの支援 | |
| III-2 最優先の再資源化(複数回答)
古紙(新聞、カタログやパンフ、ダンボールなど)の再資源化
剪定枝など木くずのリサイクル | |

その他意見

松くい虫に被害を受けた松の処理費用が掛りすぎる。松の防除の徹底。松に変わる樹木の無料配布。

13 事業所名 食品製造業2

- | | |
|--|--|
| II-1 廃棄物処理法について
知っていた | II-2 一般廃棄物の処理について
知っていた |
| II-3 処分方法
自ら市や民間の処分場に搬入している | II-4 1ヶ月のごみ処理費
1万円未満 |
| II-5 ごみの種類・量の把握
把握している | II-6 1ヶ月のごみの量
10kg未満 |
| II-7 主なごみの種類(□-つだけ)
製品の入っていたダンボールやビニール袋など | |
| II-8 減量推進の取組
1 事業活動の見直し
取り組んでいない

3 専門部署や管理者の設置
取り組んでいない | 2 マニュアルや分別表の作成
取り組んでいない |
| II-9 リサイクルのために分別してるもの
1 新聞、ダンボール
分別している
2 コピー用紙などのOA用紙
分別している
3 雑紙(菓子箱、食品外箱等)
分別している
4 機密文書
分別している
5 びん
分別している | 6 飲料用空き缶
分別している
7 ペットボトル
分別している
8 生ごみ
分別している
9 その他
記載なし |
| II-10 問題点
無回答 | |
| II-11 情報収集について(複数回答)
市の広報誌(ごみの分け方・出し方ガイドブックなど) | |
| II-12 資源ごみの収集事業者について
知っているが依頼していない | II-13 生ごみのリサイクル事業者について
知っているが依頼していない |
| III-1 出雲市に望む施策(複数回答)
ごみ減量やリサイクルについてのマニュアルの作成、配布 | |
| III-2 最優先の再資源化(複数回答)
古紙(新聞、カタログやパンフ、ダンボールなど)の再資源化 | |

その他意見

記載なし

14 事業所名 ホテル4

- | | |
|---|--|
| II-1 廃棄物処理法について
知っていた | II-2 一般廃棄物の処理について
知っていた |
| II-3 処分方法
市の許可業者に収集・処分を委託している | II-4 1ヶ月のごみ処理費
1万円～10万円 |
| II-5 ごみの種類・量の把握
把握している | II-6 1ヶ月のごみの量
100kg～500kg未満 |
| II-7 主なごみの種類□-つだけ)
生ごみ(調理くずや食べ残しなど) | |
| II-8 減量推進の取組
1 事業活動の見直し
取り組んでいない

3 専門部署や管理者の設置
取り組んでいない | 2 マニュアルや分別表の作成
取り組んでいない |
| II-9 リサイクルのために分別してるもの
1 新聞、ダンボール
分別している
2 コピー用紙などのOA用紙
分別していない
3 雑紙(菓子箱、食品外箱等)
分別している
4 機密文書
分別している
5 びん
分別している | 6 飲料用空き缶
分別している
7 ペットボトル
分別している
8 生ごみ
分別している
9 その他
記載なし |
| II-10 問題点
手間がかかる | |
| II-11 情報収集について(複数回答)
市の広報誌(ごみの分け方・出し方ガイドブックなど) | |
| II-12 資源ごみの収集事業者について
知っているが依頼していない | II-13 生ごみのリサイクル事業者について
知っているが依頼していない |
| III-1 出雲市に望む施策(複数回答)
事業所で行うごみ減量やリサイクルの支援
ごみ減量やリサイクルについてのアドバイザーの派遣
古紙回収などに取り組むためのオフィス町内会など連携組織の育成 | |
| III-2 最優先の再資源化(複数回答)
古紙(新聞、カタログやパンフ、ダンボールなど)の再資源化
生ごみの肥料化
剪定枝など木くずのリサイクル | |

その他意見

記載なし

15 事業所名 スーパー2

- | | |
|--|--|
| II-1 廃棄物処理法について
知っていた | II-2 一般廃棄物の処理について
知っていた |
| II-3 処分方法
自ら市や民間の処分場に搬入している | II-4 1ヶ月のごみ処理費
1万円～10万円 |
| II-5 ごみの種類・量の把握
把握していない | II-6 1ヶ月のごみの量
無回答 |
| II-7 主なごみの種類□-つだけ)
製品の入っていたダンボールやビニール袋など | |
| II-8 減量推進の取組
1 事業活動の見直し
実施済み

3 専門部署や管理者の設置
検討中 | 2 マニュアルや分別表の作成
実施済み |
| II-9 リサイクルのために分別してるもの
1 新聞、ダンボール
分別している
2 コピー用紙などのOA用紙
分別している
3 雑紙(菓子箱、食品外箱等)
分別している
4 機密文書
分別している
5 びん
分別している | 6 飲料用空き缶
分別している
7 ペットボトル
分別している
8 生ごみ
分別している
9 その他
記載なし |
| II-10 問題点
市の指示に従い実施しているので問題特になし | |
| II-11 情報収集について(複数回答)
市の広報誌(ごみの分け方・出し方ガイドブックなど)
収集業者からの通知
新聞、情報誌等 | |
| II-12 資源ごみの収集事業者について
知っているが依頼していない | II-13 生ごみのリサイクル事業者について
既に事業者に依頼している |
| III-1 出雲市に望む施策(複数回答)
事業所で行うごみ減量やリサイクルの支援 | |
| III-2 最優先の再資源化(複数回答)
剪定枝など木くずのリサイクル | |

その他意見

記載なし

16 事業所名 小売業1

- | | |
|--|--|
| II-1 廃棄物処理法について
知っていた | II-2 一般廃棄物の処理について
知っていた |
| II-3 処分方法
市の許可業者に収集・処分を委託している | II-4 1ヶ月のごみ処理費
1万円～10万円 |
| II-5 ごみの種類・量の把握
把握している | II-6 1ヶ月のごみの量
1トン以上 |
| II-7 主なごみの種類(一つだけ)
生ごみ(調理くずや食べ残しなど) | |
| II-8 減量推進の取組
1 事業活動の見直し
無回答

3 専門部署や管理者の設置
無回答 | 2 マニュアルや分別表の作成
無回答 |
| II-9 リサイクルのために分別してるもの
1 新聞、ダンボール
分別している
2 コピー用紙などのOA用紙
分別している
3 雑紙(菓子箱、食品外箱等)
分別している
4 機密文書
分別している
5 びん
分別している | 6 飲料用空き缶
分別している
7 ペットボトル
分別している
8 生ごみ
分別している
9 その他
記載なし |
| II-10 問題点
資源ごみを分別して保管するスペースがない | |
| II-11 情報収集について(複数回答)
収集業者からの通知 | |
| II-12 資源ごみの収集事業者について
知らない | II-13 生ごみのリサイクル事業者について
知らない |
| III-1 出雲市に望む施策(複数回答)
ごみ減量やリサイクルについてのアドバイザーの派遣
ごみ減量やリサイクルについてのマニュアルの作成、配布 | |
| III-2 最優先の再資源化(複数回答)
古紙(新聞、カタログやパンフ、ダンボールなど)の再資源化 | |

その他意見

記載なし

17 事業所名 ホテル5

- | | |
|---|--|
| II-1 廃棄物処理法について
知っていた | II-2 一般廃棄物の処理について
知っていた |
| II-3 処分方法
市の許可業者に収集・処分を委託している | II-4 1ヶ月のごみ処理費
1万円～10万円 |
| II-5 ごみの種類・量の把握
把握している | II-6 1ヶ月のごみの量
100kg～500kg未満 |
| II-7 主なごみの種類□-つだけ)
生ごみ(調理くずや食べ残しなど) | |
| II-8 減量推進の取組
1 事業活動の見直し
実施済み

3 専門部署や管理者の設置
検討中 | 2 マニュアルや分別表の作成
実施済み |
| II-9 リサイクルのために分別してるもの
1 新聞、ダンボール
分別している
2 コピー用紙などのOA用紙
分別している
3 雑紙(菓子箱、食品外箱等)
分別している
4 機密文書
無回答
5 びん
分別している | 6 飲料用空き缶
分別している
7 ペットボトル
分別している
8 生ごみ
分別している
9 その他
記載なし |
| II-10 問題点
費用がかかる | |
| II-11 情報収集について(複数回答)
収集業者からの通知 | |
| II-12 資源ごみの収集事業者について
既に事業者に依頼している | II-13 生ごみのリサイクル事業者について
既に事業者に依頼している |
| III-1 出雲市に望む施策(複数回答)
事業所で行うごみ減量やリサイクルの支援 | |
| III-2 最優先の再資源化(複数回答)
古紙(新聞、カタログやパンフ、ダンボールなど)の再資源化
生ごみの肥料化 | |

その他意見

記載なし

18 事業所名 建設業3

- | | |
|--|--|
| II-1 廃棄物処理法について
知っていた | II-2 一般廃棄物の処理について
知っていた |
| II-3 処分方法
市の収集に指定袋で出している | II-4 1ヶ月のごみ処理費
1万円未満 |
| II-5 ごみの種類・量の把握
把握している | II-6 1ヶ月のごみの量
10kg未満 |
| II-7 主なごみの種類□-つだけ)
生ごみ(調理くずや食べ残しなど) | |
| II-8 減量推進の取組
1 事業活動の見直し
実施済み

3 専門部署や管理者の設置
取り組んでいない | 2 マニュアルや分別表の作成
実施済み |
| II-9 リサイクルのために分別してるもの
1 新聞、ダンボール
分別している
2 コピー用紙などのOA用紙
分別している
3 雑紙(菓子箱、食品外箱等)
分別している
4 機密文書
分別している
5 びん
分別している | 6 飲料用空き缶
分別している
7 ペットボトル
分別している
8 生ごみ
分別している
9 その他
記載なし |
| II-10 問題点
手間がかかる | |
| II-11 情報収集について(複数回答)
市の広報誌(ごみの分け方・出し方ガイドブックなど) | |
| II-12 資源ごみの収集事業者について
知らない | II-13 生ごみのリサイクル事業者について
知らない |
| III-1 出雲市に望む施策(複数回答)
事業所で行うごみ減量やリサイクルの支援
ごみ減量やリサイクルについてのマニュアルの作成、配布 | |
| III-2 最優先の再資源化(複数回答)
生ごみの肥料化 | |

その他意見

記載なし

19 事業所名 病院2

- | | |
|---|---|
| II-1 廃棄物処理法について
知っていた | II-2 一般廃棄物の処理について
知っていた |
| II-3 処分方法
市の許可業者に収集・処分を委託している | II-4 1ヶ月のごみ処理費
50万円～100万円 |
| II-5 ごみの種類・量の把握
把握している | II-6 1ヶ月のごみの量
1トン以上 |
| II-7 主なごみの種類(一つだけ)
紙おむつ | |
| II-8 減量推進の取組
1 事業活動の見直し
検討中

3 専門部署や管理者の設置
取り組んでいない | 2 マニュアルや分別表の作成
実施済み |
| II-9 リサイクルのために分別してるもの
1 新聞、ダンボール
分別している
2 コピー用紙などのOA用紙
分別していない
3 雑紙(菓子箱、食品外箱等)
分別していない
4 機密文書
分別している
5 びん
分別していない | 6 飲料用空き缶
分別していない
7 ペットボトル
分別していない
8 生ごみ
分別していない
9 その他
記載なし |
| II-10 問題点
手間がかかる | |
| II-11 情報収集について(複数回答)
無回答 | |
| II-12 資源ごみの収集事業者について
既に事業者に依頼している | II-13 生ごみのリサイクル事業者について
知らない |
| III-1 出雲市に望む施策(複数回答)
事業所で行うごみ減量やリサイクルの支援 | |
| III-2 最優先の再資源化(複数回答)
無回答 | |

その他意見

記載なし

20 事業所名 飲食店1

- | | |
|--|--|
| II-1 廃棄物処理法について
知らなかった | II-2 一般廃棄物の処理について
知っているが、具体的内容まではわからない |
| II-3 処分方法
市の許可業者に収集・処分を委託している | II-4 1ヶ月のごみ処理費
10万円～50万円 |
| II-5 ごみの種類・量の把握
把握している | II-6 1ヶ月のごみの量
1トン以上 |
| II-7 主なごみの種類(一つだけ)
生ごみ(調理くずや食べ残しなど) | |
| II-8 減量推進の取組
1 事業活動の見直し
検討中

3 専門部署や管理者の設置
取り組んでいない | 2 マニュアルや分別表の作成
取り組んでいない |
| II-9 リサイクルのために分別してるもの
1 新聞、ダンボール
分別している
2 コピー用紙などのOA用紙
分別していない
3 雑紙(菓子箱、食品外箱等)
分別している
4 機密文書
分別していない
5 びん
分別している | 6 飲料用空き缶
分別している
7 ペットボトル
分別している
8 生ごみ
分別している
9 その他
記載なし |
| II-10 問題点
ごみが減らない(どうしても最低限出ます) | |
| II-11 情報収集について(複数回答)
収集業者からの通知 | |
| II-12 資源ごみの収集事業者について
知らない | II-13 生ごみのリサイクル事業者について
知らない |
| III-1 出雲市に望む施策(複数回答)
ごみ減量やリサイクルについてのアドバイザーの派遣
ごみ減量やリサイクルについてのマニュアルの作成、配布
ごみ減量やリサイクルについての講演会等の開催 | |
| III-2 最優先の再資源化(複数回答)
古紙(新聞、カタログやパンフ、ダンボールなど)の再資源化
生ごみの肥料化 | |

その他意見

すべてゴミは収集業者に任せていたのでこのような話は知りませんでした。こちらもお金を払って業者に任せているので、ゴミのその後については今まであまり関心がありませんでした。

21 事業所名 製造業3

- | | |
|--|--|
| II-1 廃棄物処理法について
知っていた | II-2 一般廃棄物の処理について
知っていた |
| II-3 処分方法
市の許可業者に収集・処分を委託している | II-4 1ヶ月のごみ処理費
1万円未満 |
| II-5 ごみの種類・量の把握
把握している | II-6 1ヶ月のごみの量
10kg～50kg未満 |
| II-7 主なごみの種類□一つだけ)
煙草の吸殻、生理用品、お茶のかす | |
| II-8 減量推進の取組
1 事業活動の見直し
実施済み

3 専門部署や管理者の設置
実施済み | 2 マニュアルや分別表の作成
検討中 |
| II-9 リサイクルのために分別してるもの
1 新聞、ダンボール
分別している
2 コピー用紙などのOA用紙
分別している
3 雑紙(菓子箱、食品外箱等)
分別している
4 機密文書
分別している
5 びん
分別している | 6 飲料用空き缶
分別している
7 ペットボトル
分別している
8 生ごみ
分別している
9 その他
記載なし |
| II-10 問題点
最低限のゴミの量だと思う | |
| II-11 情報収集について(複数回答)
収集業者からの通知 | |
| II-12 資源ごみの収集事業者について
既に事業者に依頼している | II-13 生ごみのリサイクル事業者について
知っているが依頼していない |
| III-1 出雲市に望む施策(複数回答)
ごみ減量やリサイクルについてのマニュアルの作成、配布 | |
| III-2 最優先の再資源化(複数回答)
古紙(新聞、カタログやパンフ、ダンボールなど)の再資源化 | |

その他意見

記載なし

22 事業所名 小売業2

- | | |
|--|--|
| II-1 廃棄物処理法について
知っていた | II-2 一般廃棄物の処理について
知っていた |
| II-3 処分方法
市の許可業者に収集・処分を委託している | II-4 1ヶ月のごみ処理費
1万円～10万円 |
| II-5 ごみの種類・量の把握
把握している | II-6 1ヶ月のごみの量
500kg～1トン未満 |
| II-7 主なごみの種類□-つだけ)
生ごみ・OA用紙・雑紙 | |
| II-8 減量推進の取組
1 事業活動の見直し
無回答

3 専門部署や管理者の設置
無回答 | 2 マニュアルや分別表の作成
無回答 |
| II-9 リサイクルのために分別してるもの
1 新聞、ダンボール
分別している
2 コピー用紙などのOA用紙
分別している
3 雑紙(菓子箱、食品外箱等)
分別している
4 機密文書
分別している
5 びん
分別している | 6 飲料用空き缶
分別している
7 ペットボトル
分別している
8 生ごみ
分別している
9 その他
記載なし |
| II-10 問題点
無回答 | |
| II-11 情報収集について(複数回答)
新聞、情報誌等 | |
| II-12 資源ごみの収集事業者について
知らない | II-13 生ごみのリサイクル事業者について
知っているが依頼していない |
| III-1 出雲市に望む施策(複数回答)
事業所で行うごみ減量やリサイクルの支援 | |
| III-2 最優先の再資源化(複数回答)
古紙(新聞、カタログやパンフ、ダンボールなど)の再資源化 | |

その他意見

記載なし

23 事業所名 病院3

- | | |
|--|--|
| II-1 廃棄物処理法について
知っていた | II-2 一般廃棄物の処理について
知っていた |
| II-3 処分方法
市の許可業者に収集・処分を委託している | II-4 1ヶ月のごみ処理費
10万円～50万円 |
| II-5 ごみの種類・量の把握
把握していない | II-6 1ヶ月のごみの量
無回答 |
| II-7 主なごみの種類□一つだけ)
(紙おむつ) | |
| II-8 減量推進の取組
1 事業活動の見直し
取り組んでいない

3 専門部署や管理者の設置
取り組んでいない | 2 マニュアルや分別表の作成
実施済み |
| II-9 リサイクルのために分別してるもの
1 新聞、ダンボール
分別している
2 コピー用紙などのOA用紙
分別している
3 雑紙(菓子箱、食品外箱等)
分別している
4 機密文書
分別している
5 びん
分別している | 6 飲料用空き缶
分別している
7 ペットボトル
分別している
8 生ごみ
分別している
9 その他
記載なし |
| II-10 問題点
資源ごみを分別して保管するスペースがない | |
| II-11 情報収集について(複数回答)
市の広報誌(ごみの分け方・出し方ガイドブックなど)
インターネット
収集業者からの通知 | |
| II-12 資源ごみの収集事業者について
知らない | II-13 生ごみのリサイクル事業者について
既に事業者に依頼している |
| III-1 出雲市に望む施策(複数回答)
ごみ減量やリサイクルについてのマニュアルの作成、配布 | |
| III-2 最優先の再資源化(複数回答)
古紙(新聞、カタログやパンフ、ダンボールなど)の再資源化 | |

その他意見

記載なし

24 事業所名 スーパー3

- | | |
|--|---|
| II-1 廃棄物処理法について
知っていた | II-2 一般廃棄物の処理について
知っているが、具体的内容まではわからない |
| II-3 処分方法
市の許可業者に収集・処分を委託している | II-4 1ヶ月のごみ処理費
10万円～50万円 |
| II-5 ごみの種類・量の把握
把握している | II-6 1ヶ月のごみの量
1トン以上 |
| II-7 主なごみの種類(一つだけ)
生ごみ(調理くずや食べ残しなど) | |
| II-8 減量推進の取組
1 事業活動の見直し
取り組んでいない

3 専門部署や管理者の設置
取り組んでいない | 2 マニュアルや分別表の作成
取り組んでいない |
| II-9 リサイクルのために分別してるもの
1 新聞、ダンボール
分別している
2 コピー用紙などのOA用紙
分別していない
3 雑紙(菓子箱、食品外箱等)
分別していない
4 機密文書
分別している
5 びん
分別している | 6 飲料用空き缶
分別している
7 ペットボトル
分別している
8 生ごみ
分別している
9 その他
発砲スチロール |
| II-10 問題点
手間がかかる | |
| II-11 情報収集について(複数回答)
市の広報誌(ごみの分け方・出し方ガイドブックなど) | |
| II-12 資源ごみの収集事業者について
知っているが依頼していない | II-13 生ごみのリサイクル事業者について
知っているが依頼していない |
| III-1 出雲市に望む施策(複数回答)
事業所で行うごみ減量やリサイクルの支援 | |
| III-2 最優先の再資源化(複数回答)
古紙(新聞、カタログやパンフ、ダンボールなど)の再資源化 | |

その他意見

特にありません

25 事業所名 スーパー4

- | | |
|---|---|
| II-1 廃棄物処理法について
知っていた | II-2 一般廃棄物の処理について
知っていた |
| II-3 処分方法
市の許可業者に収集・処分を委託している | II-4 1ヶ月のごみ処理費
1万円～10万円 |
| II-5 ごみの種類・量の把握
把握していない | II-6 1ヶ月のごみの量
無回答 |
| II-7 主なごみの種類(一つだけ)
無回答 | |
| II-8 減量推進の取組
1 事業活動の見直し
実施済み

3 専門部署や管理者の設置
取り組んでいない | 2 マニュアルや分別表の作成
取り組んでいない |
| II-9 リサイクルのために分別してるもの
1 新聞、ダンボール
分別している
2 コピー用紙などのOA用紙
分別していない
3 雑紙(菓子箱、食品外箱等)
分別している
4 機密文書
分別している
5 びん
分別している | 6 飲料用空き缶
分別している
7 ペットボトル
分別している
8 生ごみ
分別していない
9 その他
記載なし |
| II-10 問題点
手間がかかる | |
| II-11 情報収集について(複数回答)
市の広報誌(ごみの分け方・出し方ガイドブックなど)
収集業者からの通知 | |
| II-12 資源ごみの収集事業者について
既に事業者に依頼している | II-13 生ごみのリサイクル事業者について
知らない |
| III-1 出雲市に望む施策(複数回答)
事業所で行うごみ減量やリサイクルの支援 | |
| III-2 最優先の再資源化(複数回答)
生ごみの肥料化 | |

その他意見

魚のアラ、廃食油はリサイクルしてます

26 事業所名 ホテル6

II-1 廃棄物処理法について
知っていた

II-2 一般廃棄物の処理について
知っていた

II-3 処分方法
市の許可業者に収集・処分を委託している

II-4 1ヶ月のごみ処理費
1万円～10万円

II-5 ごみの種類・量の把握
把握している

II-6 1ヶ月のごみの量
10kg～50kg未満

II-7 主なごみの種類□-つだけ)
生ごみ(調理くずや食べ残しなど)

II-8 減量推進の取組
1 事業活動の見直し
無回答

2 マニュアルや分別表の作成
無回答

3 専門部署や管理者の設置
無回答

II-9 リサイクルのために分別してるもの

- 1 新聞、ダンボール
分別している
- 2 コピー用紙などのOA用紙
無回答
- 3 雑紙(菓子箱、食品外箱等)
無回答
- 4 機密文書
無回答
- 5 びん
分別している

- 6 飲料用空き缶
無回答
- 7 ペットボトル
無回答
- 8 生ごみ
分別している
- 9 その他
記載なし

II-10 問題点
無回答

II-11 情報収集について(複数回答)
無回答

II-12 資源ごみの収集事業者について
既に事業者に依頼している

II-13 生ごみのリサイクル事業者について
既に事業者に依頼している

III-1 出雲市に望む施策(複数回答)
無回答

III-2 最優先の再資源化(複数回答)
無回答

その他意見

記載なし

27 事業所名 ホテル7

- | | |
|---|---|
| II-1 廃棄物処理法について
知っていた | II-2 一般廃棄物の処理について
知っていた |
| II-3 処分方法
市の許可業者に収集・処分を委託している | II-4 1ヶ月のごみ処理費
1万円～10万円 |
| II-5 ごみの種類・量の把握
把握している | II-6 1ヶ月のごみの量
1トン以上 |
| II-7 主なごみの種類(一つだけ)
生ごみ(調理くずや食べ残しなど) | |
| II-8 減量推進の取組
1 事業活動の見直し
実施済み

3 専門部署や管理者の設置
実施済み | 2 マニュアルや分別表の作成
実施済み |
| II-9 リサイクルのために分別してるもの
1 新聞、ダンボール
分別している
2 コピー用紙などのOA用紙
分別していない
3 雑紙(菓子箱、食品外箱等)
分別している
4 機密文書
分別している
5 びん
分別している | 6 飲料用空き缶
分別している
7 ペットボトル
分別している
8 生ごみ
分別していない
9 その他
記載なし |
| II-10 問題点
手間がかかる | |
| II-11 情報収集について(複数回答)
市の広報誌(ごみの分け方・出し方ガイドブックなど) | |
| II-12 資源ごみの収集事業者について
既に事業者に依頼している | II-13 生ごみのリサイクル事業者について
知っているが依頼していない |
| III-1 出雲市に望む施策(複数回答)
事業所で行うごみ減量やリサイクルの支援
ごみ減量やリサイクルについてのアドバイザーの派遣 | |
| III-2 最優先の再資源化(複数回答)
生ごみの肥料化 | |

その他意見

記載なし

28 事業所名 ホテル8

- | | |
|---|---|
| II-1 廃棄物処理法について
知っていた | II-2 一般廃棄物の処理について
知っているが、具体的内容まではわからない |
| II-3 処分方法
市の許可業者に収集・処分を委託している | II-4 1ヶ月のごみ処理費
10万円～50万円 |
| II-5 ごみの種類・量の把握
把握していない | II-6 1ヶ月のごみの量
無回答 |
| II-7 主なごみの種類(□-つだけ)
無回答 | |
| II-8 減量推進の取組
1 事業活動の見直し
取り組んでいない

3 専門部署や管理者の設置
取り組んでいない | 2 マニュアルや分別表の作成
取り組んでいない |
| II-9 リサイクルのために分別してるもの
1 新聞、ダンボール
分別している
2 コピー用紙などのOA用紙
分別していない
3 雑紙(菓子箱、食品外箱等)
分別していない
4 機密文書
無回答
5 びん
分別している | 6 飲料用空き缶
分別している
7 ペットボトル
分別していない
8 生ごみ
分別している
9 その他
記載なし |
| II-10 問題点
委託業者(不二ビルサービスが清掃・ゴミ分別) | |
| II-11 情報収集について(複数回答)
収集業者からの通知 | |
| II-12 資源ごみの収集事業者について
既に事業者に依頼している | II-13 生ごみのリサイクル事業者について
知っているが依頼していない |
| III-1 出雲市に望む施策(複数回答)
無回答 | |
| III-2 最優先の再資源化(複数回答)
無回答 | |

その他意見

29 事業所名 商業施設1

- | | |
|--|---|
| II-1 廃棄物処理法について
知っていた | II-2 一般廃棄物の処理について
知っていた |
| II-3 処分方法
市の許可業者に収集・処分を委託している | II-4 1ヶ月のごみ処理費
50万円～100万円 |
| II-5 ごみの種類・量の把握
把握している | II-6 1ヶ月のごみの量
1トン以上 |
| II-7 主なごみの種類(□-つだけ)
生ごみ・OA用紙・ダンボール・発砲スチロール | |
| II-8 減量推進の取組
1 事業活動の見直し
無回答

3 専門部署や管理者の設置
無回答 | 2 マニュアルや分別表の作成
無回答 |
| II-9 リサイクルのために分別してるもの
1 新聞、ダンボール
分別している
2 コピー用紙などのOA用紙
無回答
3 雑紙(菓子箱、食品外箱等)
無回答
4 機密文書
無回答
5 びん
無回答 | 6 飲料用空き缶
分別している
7 ペットボトル
分別している
8 生ごみ
無回答
9 その他
トレー・紙パック |
| II-10 問題点
無回答 | |
| II-11 情報収集について(複数回答)
市の広報誌(ごみの分け方・出し方ガイドブックなど)
企業として「ごみ減量分別・リサイクル」に取り組んでおり社内連絡etc | |
| II-12 資源ごみの収集事業者について
知らない | II-13 生ごみのリサイクル事業者について
知らない |
| III-1 出雲市に望む施策(複数回答)
ごみ減量やリサイクルについてのマニュアルの作成、配布
ごみ減量やリサイクルについての講演会等の開催 | |
| III-2 最優先の再資源化(複数回答)
生ごみの肥料化 | |

その他意見

記載なし

30 事業所名 旅館2

- | | |
|--|---|
| <p>II-1 廃棄物処理法について
知っていた</p> <p>II-3 処分方法
市の許可業者に収集・処分を委託している</p> <p>II-5 ごみの種類・量の把握
把握している</p> <p>II-7 主なごみの種類(□-つだけ)
生ごみ・OA用紙・雑紙・ダンボール・弁当ガラ・ペットボトル等</p> <p>II-8 減量推進の取組
1 事業活動の見直し
取り組んでいない</p> <p>3 専門部署や管理者の設置
取り組んでいない</p> <p>II-9 リサイクルのために分別してるもの
1 新聞、ダンボール
分別していない</p> <p>2 コピー用紙などのOA用紙
分別していない</p> <p>3 雑紙(菓子箱、食品外箱等)
分別していない</p> <p>4 機密文書
無回答</p> <p>5 びん
分別している</p> <p>II-10 問題点
資源ごみを分別して保管するスペースがない</p> <p>II-11 情報収集について(複数回答)
市の広報誌(ごみの分け方・出し方ガイドブックなど)
収集業者からの通知
新聞、情報誌等</p> <p>II-12 資源ごみの収集事業者について
知らない</p> <p>III-1 出雲市に望む施策(複数回答)
事業所で行うごみ減量やリサイクルの支援</p> | <p>II-2 一般廃棄物の処理について
知っているが、具体的内容まではわからない</p> <p>II-4 1ヶ月のごみ処理費
1万円～10万円</p> <p>II-6 1ヶ月のごみの量
無回答</p> <p>2 マニュアルや分別表の作成
取り組んでいない</p> <p>6 飲料用空き缶
分別している</p> <p>7 ペットボトル
分別している</p> <p>8 生ごみ
分別している</p> <p>9 その他
記載なし</p> <p>II-13 生ごみのリサイクル事業者について
知らない</p> |
|--|---|
- III-2 最優先の再資源化(複数回答)
古紙(新聞、カタログやパンフ、ダンボールなど)の再資源化
生ごみの肥料化
剪定枝など木くずのリサイクル

その他意見

記載なし